

ДОГОВОР
МЕЖДУ ЯСЛИ САДОМ ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА НА
ЗАЧИСЛЕНИЕ В КОНСУЛЬТАТИВНЫЙ ПУНКТ

«15» 09 2023 год

(подпись)

Коммунальное государственное казенное предприятие «Ясли-сад «Дюймовочка» коммунального государственного учреждения «Отдел образования района имени Габита Мусрепова» коммунального государственного учреждения «Управление образования акимата Северо-Казахстанской области» именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей Я/С «Дюймовочка» Жантасовой Бакыт Сабыровна действующая на основании Устава КГКП Я/С «Дюймовочка» №03-МК, С одной стороны, и матерью (отцом, лицом их заменяющим)

(фамилия имя,отчество) именуемый в дальнейшем «Родитель», ребенка

Ануарбекова Макар Богдановна

(Ф.И.О ребенка, год рождения)

с другой стороны, заключили настоящей договор о следующем:

2. Я/С обязуется:

1) Зачислить Ануарбек Сунтпанали

в Консультативный пункт на основании заявления от «15» 09 2023 г.

2) Обеспечить: предоставление услуги по оказанию консультативной и методической помощи семьям, имеющим детей в возрасте до 5 лет, а так же, по вопросам раннего развития.

Квалифицированную психолого- педагогическую помощь; содействие родителям в социализации детей раннего возраста.

3) Установить график посещения Консультативного пункта (КП); КП: не реже 2 раз в месяц по 20 минут (в индивидуальном порядке) игровые занятия; 1 раз в месяц-вторник 2 неделя(время устанавливается индивидуально)

4) Соблюдать настоящий договор.

2. «Родитель обязуется»:

1) Соблюдать настоящий Договор.

2) Строго соблюдать внутренний распорядок и график посещений Консультативного пункта.

3) Взаимодействовать со специалистами Я/С по всем вопросам раннего развития ребенка.

3. Я/С имеет право:

1) Организовывать на базе Я/С мероприятия обучающего характера (семинары, тренинги, мастер-класс и т.д.);

2) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье;

3) Разрабатывать индивидуальный маршрут развития ребенка раннего возраста.

4. Родитель имеет право:

1) на квалифицированную психолого-педагогическую помощь специалистов Я/С;

2) Принимать участие в мероприятиях обучающего характера(семинары, тренинги, мастер-класс и т.д).

5. Договор действует с момента его подписания.

6. Договор составлен в двух экземплярах: одинэкземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой- у Родителя (лиц, его заменяющих)

7.Срок действия договора с «15» 09 2023 г. по «31» 12 2024г

г.Стороны, подписавшие настоящий Договор:

«Ясли-сад «Дюймовочка»

Адрес ул.Ленина 8А

Заведующая Ясли сада «Дюймовочка»

Жантасова Б.С.

Подпись

Подпись

Подпись

Подпись

Подпись

Подпись

Подпись

Подпись

Подпись

Подпись

Подпись

Подпись

Подпись

Родитель:мать(отец,лицо,их заменяющее

Ануарбекова Макар Богдановна

(Ф.И.О)

Адрес проживания: у Мира 42.

Паспортные данные: 050676842

Место работы: Я/С «Дюймовочка»

Должность: помощник воспитателя.

Телефон домашний, служебный 22456

Ознакомлена, второй экземпляр на руки получил (а)

(подпись родителя)

**ДОГОВОР
МЕЖДУ ЯСЛИ САДОМ ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА НА
ЗАЧИСЛЕНИЕ В КОНСУЛЬТАТИВНЫЙ ПУНКТ**

«13» 09 2023 год

№03-МК

Коммунальное государственное казенное предприятие «Ясли-сад «Дюймовочка» коммунального государственного учреждения «Отдел образования района имени Габита Мусрепова» коммунального государственного учреждения «Управление образования акимата Северо-Казахстанской области» именуемая в дальнейшем Я/с, в лице заведующей Я/с «Дюймовочка» Жантасовой Бахыт Сабыровна действующая на основании Устава КГКП Я/С «Дюймовочка» №03-МК, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом их заменяющим)

(фамилия, имя, отчество) именуемый в дальнейшем «Родитель», ребенка
Жантасова Аришолы Маратовна

(Ф.И.О ребенка, год рождения)

с другой стороны, заключили настоящей договор о следующем:

2. Я/С обязуется:

1) Зачислить после 13.09 Алимаганова в Консультативный пункт на основании заявления от «13» 09 2023 г.

2) Обеспечить: предоставление услуги по оказанию консультативной и методической помощи семьям, имеющим детей в возрасте до 5 лет, а так же, по вопросам раннего развития.

Квалифицированную психолого-педагогическую помощь; содействие родителям в социализации детей раннего возраста.

3) Установить график посещения Консультативного пункта (КП): КП: не реже 2 раз в месяц по 20 минут (в индивидуальном порядке) игровые занятия; 1 раз в месяц-вторник 2 неделя (время устанавливается индивидуально)

4) Соблюдать настоящий договор.

2. «Родитель обязуется»:

1) Соблюдать настоящий Договор.

2) Строго соблюдать внутренний распорядок и график посещений Консультативного пункта.

3) Взаимодействовать со специалистами Я/С по всем вопросам раннего развития ребенка.

3. Я/С имеет право:

1) Организовывать на базе Я/С мероприятия обучающего характера (семинары, тренинги, мастер-класс и т.д.);

2) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье;

3) Разрабатывать индивидуальный маршрут развития ребенка раннего возраста.

4. Родитель имеет право:

1) на квалифицированную психолого-педагогическую помощь специалистов Я/С;

2) Принимать участие в мероприятиях обучающего характера (семинары, тренинги, мастер-класс и т.д).

5. Договор действует с момента его подписания.

6. Договор составлен в двух экземплярах: один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у Родителя (лиц, его заменяющих)

7. Срок действия договора с «13» 09 2023 г. по «31» октября 2024 г.

г. Стороны, подписавшие настоящий Договор:

«Ясли-сад «Дюймовочка»

Адрес ул. Ленина 8А

Заведующая Ясли сада «Дюймовочка»

Жантасова Б.С.

Подпись



Печать

Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее)

Жантасова Аришолы Маратовна
(Ф.И.О)

Адрес проживания: ул. Ленина 8А

Паспортные данные: _____

Место работы: заведующая садиком

Должность: _____

Телефон домашний, служебный _____

87022533013

Ознакомлена, второй экземпляр на руки получил (а)

Жантасова Аришолы Маратовна
(подпись родителя)

ДОГОВОР
МЕЖДУ ЯСЛИ САДОМ ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА НА
ЗАЧИСЛЕНИЕ В КОНСУЛЬТАТИВНЫЙ ПУНКТ

«30» 09 2023 год

Коммунальное государственное казенное предприятие «Ясли-сад «Дюймовочка» коммунального государственного учреждения «Отдел образования района имени Габита Мусрепова» коммунального государственного учреждения «Управление образования акимата Северо-Казахстанской области» именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей Я/С «Дюймовочка» Жантасовой Бакыт Сабыровна действующая на основании Устава КГКП Я/С «Дюймовочка» №03-МК, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом их заменяющим) (фамилия имя,отчество) именуемый в дальнейшем «Родитель», ребенка Аургазина Жуниса Кабановича

(Ф.И.О ребенка, год рождения)

с другой стороны, заключили настоящей договор о следующем:

2. Я/С обязуется:

1) Зачислить Калимуллин Жунис Русланович в Консультативный пункт на основании заявления от «30» 09 2023 г.

2) Обеспечить: предоставление услуги по оказанию консультативной и методической помощи семьям, имеющим детей в возрасте до 5 лет, а так же, по вопросам раннего развития.

Квалифицированную психолого- педагогическую помощь; содействие родителям в социализации детей раннего возраста.

3) Установить график посещения Консультативного пункта (КП); КП: не реже 2 раз в месяц по 20 минут (в индивидуальном порядке) игровые занятия; 1 раз в месяц-вторник 2 неделя(время устанавливается индивидуально)

4) Соблюдать настоящий договор.

2. «Родитель обязуется»:

1) Соблюдать настоящий Договор.

2) Строго соблюдать внутренний распорядок и график посещений Консультативного пункта.

3) Взаимодействовать со специалистами Я/С по всем вопросам раннего развития ребенка.

3. Я/С имеет право:

1) Организовывать на базе Я/С мероприятия обучающего характера (семинары, тренинги, мастер-класс и т.д.);

2) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье;

3) Разрабатывать индивидуальный маршрут развития ребенка раннего возраста.

4. Родитель имеет право:

1) на квалифицированную психолого-педагогическую помощь специалистов Я/С;

2) Принимать участие в мероприятиях обучающего характера(семинары, тренинги, мастер-класс и т.д).

5. Договор действует с момента его подписания.

6. Договор составлен в двух экземплярах: один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой- у Родителя (лиц, его заменяющих)

7. Срок действия договора с «30» 09 20 г. по «31» 12 2024 г

г. Стороны, подписавшие настоящий Договор:

«Ясли-сад «Дюймовочка»

Адрес ул. Ленина 8А

Заведующая Ясли-сада «Дюймовочка»

Жантасова Б.О.

Подпись



Печать

Родитель: мать(отец,лицо,их заменяющее

Аургазина Жуниса Кабановича
(Ф.И.О)

Адрес проживания: ул. Советская 115/3

Паспортные данные:

Место работы: Я/С Дюймовочка

Должность: м.ч. воспитателя

Телефон домашний, служебный 21045

Ознакомлена, второй экземпляр на руки получил (а)

Жунис
(подпись родителя)

ДОГОВОР
МЕЖДУ ЯСЛИ САДОМ ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА НА
ЗАЧИСЛЕНИЕ В КОНСУЛЬТАТИВНЫЙ ПУНКТ

«30» 09 2023 год

Коммунальное государственное казенное предприятие «Ясли-сад «Двоймочка» коммунального государственного учреждения «Отдел образования района имени Габита Мусрепова» коммунального государственного учреждения «Управление образования акимата Северо-Казахстанской области» именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей Я/С

«Двоймочка» Жантасовой Бакыт Сабыровна действующая на основании Устава КГКП Я/С «Двоймочка» №03-МК, С одной стороны, и матерью (отцом, лицом их заменяющим)

(фамилия имя, отчество) именуемый в дальнейшем «Родитель», ребенка

Аубакирова Жаньяна Владимировна

(Ф.И.О ребенка, год рождения)

с другой стороны, заключили настоящей договор о следующем:

2. Я/С обязуется:

1) Зачислить Аубакирову Жаньяну Владимировну в Консультативный пункт на основании заявления от «30» 09 2023 г.

2) Обеспечить: предоставление услуги по оказанию консультативной и методической помощи семьям, имеющим детей в возрасте до 5 лет, а так же, по вопросам раннего развития.

Квалифицированную психолого-педагогическую помощь; содействие родителям в социализации детей раннего возраста.

3) Установить график посещения Консультативного пункта (КП); КП: не реже 2 раз в месяц по 20 минут (в индивидуальном порядке) игровые занятия; 1 раз в месяц-вторник 2 неделя(время устанавливается индивидуально)

4) Соблюдать настоящий договор.

2. «Родитель обязуется»:

1) Соблюдать настоящий Договор.

2) Строго соблюдать внутренний распорядок и график посещений Консультативного пункта.

3) Взаимодействовать со специалистами Я/С по всем вопросам раннего развития ребенка.

3. Я/С имеет право:

1) Организовывать на базе Я/С мероприятия обучающего характера (семинары, тренинги, мастер-класс и т.д.);

2) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье;

3) Разрабатывать индивидуальный маршрут развития ребенка раннего возраста.

4. Родитель имеет право:

1) на квалифицированную психолого-педагогическую помощь специалистов Я/С;

2) Принимать участие в мероприятиях обучающего характера(семинары, тренинги, мастер-класс и т.д).

5. Договор действует с момента его подписания.

6. Договор составлен в двух экземплярах: один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у Родителя (лиц, его заменяющих)

7. Срок действия договора с «30» 09 2023 г. по «31» 12 2024 г

г. Стороны, подписавшие настоящий Договор:

«Ясли-сад «Двоймочка»

Адрес ул. Ленина 8А

Заведующая Ясли-сад «Двоймочка»»

Жантасова Б.С.

Подпись



Печать

Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее)

Аубакирова Жаньяна Владимировна
(Ф.И.О)

Адрес проживания: ул. Кулибегова 144/2

Паспортные данные: 92/1 053369918

Место работы: Я/С «Двоймочка»

Должность: мат. воспитатель

Телефон домашний, служебный

87453839882

Ознакомлена, второй экземпляр на руки получил (а)

[Подпись]
(подпись родителя)

ДОГОВОР
МЕЖДУ ЯСЛИ САДОМ ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА НА
ЗАЧИСЛЕНИЕ В КОНСУЛЬТАТИВНЫЙ ПУНКТ

« 4 » 09 2024 год

Коммунальное государственное казенное предприятие «Ясли-сад «Дюймовочка» коммунального государственного учреждения «Отдел образования района имени Габита Мусрепова» коммунального государственного учреждения «Управление образования акимата Северо-Казахстанской области» именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей Я/С «Дюймовочка» Жантасовой Бакыт Сабыровна действующая на основании Устава КГКП Я/С «Дюймовочка» №03-МК, С одной стороны, и матерью (отцом, лицом их заменяющим)

(фамилия имя,отчество) именуемый в дальнейшем «Родитель», ребенка

Ташевкина Мария Андреевна

(Ф.И.О ребенка, год рождения) Ташевкин Константин Михайлович
с другой стороны, заключили настоящей договор о следующем:

2. Я/С обязуется:
- 1) Зачислить Ташевкину Марию Андреевну в Консультативный пункт на основании заявления от «__» ____ 20 23 г.
 - 2) Обеспечить: предоставление услуги по оказанию консультативной и методической помощи семьям, имеющим детей в возрасте до 5 лет, а так же по вопросам раннего развития. Квалифицированную психолого- педагогическую помощь; содействие родителям в социализации детей раннего возраста.

- 3) Установить график посещения Консультативного пункта (КП); КП: не реже 2 раз в месяц по 20 минут (в индивидуальном порядке) игровые занятия; 1 раз в месяц-вторник 2 неделя(время устанавливается индивидуально)
- 4) Соблюдать настоящий договор.

2. «Родитель обязуется»:
- 1) Соблюдать настоящий Договор.
 - 2) Строго соблюдать внутренний распорядок и график посещений Консультативного пункта.
 - 3) Взаимодействовать со специалистами Я/С по всем вопросам раннего развития ребенка.

3. Я/С имеет право:
- 1) Организовывать на базе Я/С мероприятия обучающего характера (семинары, тренинги, мастер-класс и т.д.);
 - 2) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье;
 - 3) Разрабатывать индивидуальный маршрут развития ребенка раннего возраста.

4. Родитель имеет право:
- 1) на квалифицированную психолого-педагогическую помощь специалистов Я/С;
 - 2) Принимать участие в мероприятиях обучающего характера(семинары, тренинги, мастер-класс и т.д).

5. Договор действует с момента его подписания.
6. Договор составлен в двух экземплярах: одинэкземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой- у Родителя (лиц, его заменяющих)

7.Срок действия договора с « 4 » 09 2024 г. по « 31 » 12 2024 г

г.Стороны, подписавшие настоящий Договор:

«Ясли-сад «Дюймовочка»
Адрес ул.Ленина 8А
Заведующая Ясли сада «Дюймовочка»
Жантасова Б.С
Подпись [подпись]

Печать

Ознакомлена, второй экземпляр на руки получил (а)

Родитель: мать(отец,лицо, их заменяющее
Ташевкина Мария Андреевна
(Ф.И.О)
Адрес проживания: ул.Мухоморова 43-7
Паспортные данные: 40 037030794
Место работы: Сейтеновка
Должность: прораб
Телефон домашний, служебный 774785468

[подпись]
(подпись родителя)

ДОГОВОР
МЕЖДУ ЯСЛИ САДОМ ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА НА
ЗАЧИСЛЕНИЕ В КОНСУЛЬТАТИВНЫЙ ПУНКТ

«11» 11 2023 год

Коммунальное государственное казенное предприятие «Ясли-сад «Дюймовочка» коммунального государственного учреждения «Отдел образования района имени Габита Мусрепова» коммунального государственного учреждения «Управление образования акимата Северо-Казахстанской области» именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей Я/С

«Дюймовочка» Жантасовой Бахыт Сабыровна действующая на основании Устава КГКП Я/С «Дюймовочка» №03-МК,

С одной стороны, и матерью (отцом, лицом их заменяющим)

(фамилия имя,отчество) именуемый в дальнейшем «Родитель», ребенка

Матюшко Раиса Викторовна

(Ф.И.О ребенка, год рождения) Матюшко Матвей Павлович 30.07.2022

с другой стороны, заключили настоящей договор о следующем:

2. Я/С обязуется:

1) Зачислить Матюшко Раису Викторовну в Консультативный пункт на основании заявления от «11» 11 2023 г.

2) Обеспечить: предоставление услуги по оказанию консультативной и методической помощи семьям, имеющим детей в возрасте до 5 лет, а так же, по вопросам раннего развития.

Квалифицированную психолого- педагогическую помощь; содействие родителям в социализации детей раннего возраста.

3) Установить график посещения Консультативного пункта (КП); КП: не реже 2 раз в месяц по 20 минут (в индивидуальном порядке) игровые занятия; 1 раз в месяц-вторник 2 неделя(время устанавливается индивидуально)

4) Соблюдать настоящий договор.

2. «Родитель обязуется»:

1) Соблюдать настоящий Договор.

2) Строго соблюдать внутренний распорядок и график посещений Консультативного пункта.

3) Взаимодействовать со специалистами Я/С по всем вопросам раннего развития ребенка.

3. Я/С имеет право:

1) Организовывать на базе Я/С мероприятия обучающего характера (семинары, тренинги, мастер-класс и т.д.);

2) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье;

3) Разрабатывать индивидуальный маршрут развития ребенка раннего возраста.

4. Родитель имеет право:

1) на квалифицированную психолого-педагогическую помощь специалистов Я/С;

2) Принимать участие в мероприятиях обучающего характера(семинары, тренинги, мастер-класс и т.д).

5. Договор действует с момента его подписания.

6. Договор составлен в двух экземплярах: одинэкземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой- у Родителя (лиц, его заменяющих)

7.Срок действия договора с «11» 11 2023 г. по «31» 12 2024 г

г.Стороны,подписавшие настоящий Договор:

«Ясли-сад «Дюймовочка»

Адрес ул.Ленина 8А

Заведующая Ясли сада «Дюймовочка»

Жантасова Б.С

Подпись

Печать

Ознакомлена, второй экземпляр на руки получил (а)

Родитель:мать(отец,лицо,их заменяющее

Матюшко Раиса Викторовна
(Ф.И.О)

Адрес проживания: Алматы, ул. 102

Паспортные данные: ИДН - 61112465134

Место работы: И.С.Р.И.

Должность: инспектор по защите прав

Телефон домашний, служебный: 77461076096

Матюшко
(подпись родителя)

ДОГОВОР
МЕЖДУ ЯСЛИ САДОМ ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА НА
ЗАЧИСЛЕНИЕ В КОНСУЛЬТАТИВНЫЙ ПУНКТ

« 4 » 09 2023 год

Коммунальное государственное казенное предприятие «Ясли-сад «Дюймовочка» коммунального государственного учреждения «Отдел образования района имени Габита Мусрепова» коммунального государственного учреждения «Управление образования акимата Северо-Казахстанской области» именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей Я/С «Дюймовочка» Жантасовой Бақыт Сабыровна действующая на основании Устава КТКП Я/С «Дюймовочка» №03-МК, С одной стороны, и матерью (отцом, лицом их заменяющим)

(фамилия, имя, отчество) именуемый в дальнейшем «Родитель», ребенка

Захаренко Анастасия Александровна

(Ф.И.О ребенка, год рождения) Захаренко Кристине Александровне 30.10.2018

с другой стороны, заключили настоящей договор о следующем:

2. Я/С обязуется:

1) Зачислить Захаренко Кристину Александровну в Консультативный пункт на основании заявления от « ___ » _____ 20 23 г.

2) Обеспечить: предоставление услуги по оказанию консультативной и методической помощи семьям, имеющим детей в возрасте до 5 лет, а так же, по вопросам раннего развития.

Квалифицированную психолого- педагогическую помощь; содействие родителям в социализации детей раннего возраста.

3) Установить график посещения Консультативного пункта (КП); КП: не реже 2 раз в месяц по 20 минут (в индивидуальном порядке) игровые занятия; 1 раз в месяц-вторник 2 неделя(время устанавливается индивидуально)

4) Соблюдать настоящий договор.

2. «Родитель обязуется»:

1) Соблюдать настоящий Договор.

2) Строго соблюдать внутренний распорядок и график посещений Консультативного пункта.

3) Взаимодействовать со специалистами Я/С по всем вопросам раннего развития ребенка.

3. Я/С имеет право:

1) Организовывать на базе Я/С мероприятия обучающего характера (семинары, тренинги, мастер-класс и т.д.);

2) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье;

3) Разрабатывать индивидуальный маршрут развития ребенка раннего возраста.

4. Родитель имеет право:

1) на квалифицированную психолого-педагогическую помощь специалистов Я/С;

2) Принимать участие в мероприятиях обучающего характера(семинары, тренинги, мастер-класс и т.д).

5. Договор действует с момента его подписания.

6. Договор составлен в двух экземплярах: один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой- у Родителя (лиц, его заменяющих)

7. Срок действия договора с « 4 » 09 2023 г. по « 31 » 03 2024 г

г. Стороны, подписавшие настоящий Договор:

«Ясли-сад «Дюймовочка»

Адрес ул. Ленина 8А

Заведующая Ясли сада «Дюймовочка»

Жантасова Б.С

Подпись

Печать

Ознакомлена, второй экземпляр на руки получил (а)

Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее

Захаренко А.В

(Ф.И.О)

Адрес проживания: мкр. И. Сулейманово

Паспортные данные: 870813450449

Место работы: ИТД № 12/В. Артынова

Должность: секретарь мобильного бригады

Телефон домашний, служебный: 87751901055

А.В.
(подпись родителя)